



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПРОТОКОЛ №3**

от 03 июня 2020

**заседания Президиума Совета  
муниципальных образований  
Санкт-Петербурга**

Заседание началось в 12.00 в формате видео-конференции

Заседание вел председатель Совета **В.Ф. Беликов**.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Члены Президиума Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга : 17 человек (список прилагается).

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

- 1. О проведении заседаний Президиума Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга в онлайн формате**
- 2. О финансовом обеспечении деятельности ОМСУ в 2020 и 2021 гг. в условиях экономических последствий распространения коронавирусной инфекции**
- 3. О практиках работы ОМСУ в период ограничений, введенных из-за распространения коронавирусной инфекции в Санкт-Петербурге**
- 4. Об опыте работы ОМСУ по организации взаимодействия с гражданами онлайн**
- 5. Об участии ОМСУ в информировании граждан о проведении общероссийского голосования по внесению поправок в Конституцию РФ**
- 6. Об особенностях реализации ОМСУ проекта «Комфортная городская среда» в условиях сокращения доходов местных бюджетов из-за последствий распространения коронавирусной инфекции и о проведении Конкурса по благоустройству территорий муниципальных образований Санкт-Петербурга в 2020 году**
- 7. О новом Техническом регламенте 042/2017 «О безопасности оборудования для детских игровых площадок» при благоустройстве детских игровых площадок**
- 8. О подключении Совета к Государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Единая система электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»**

## **9. Об утверждении сметы расходов на осуществление деятельности Совета и содержание его органов на 3-ий квартал 2020 года**

### **СЛУШАЛИ:**

#### **1. О проведении заседаний Президиума Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга в онлайн формате**

##### Докладчики:

Беликов Всеволод Федорович - Председатель Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга

### **РЕШИЛИ:**

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Проводить заседания Президиума Совета в онлайн формате при необходимости.

Ответственные: В.Ф. Беликов, М.И. Новиков

### **ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

### **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

### **СЛУШАЛИ:**

#### **2. О финансовом обеспечении деятельности ОМСУ в 2020 и 2021 гг. в условиях экономических последствий распространения коронавирусной инфекции**

##### Докладчик:

Беликов Всеволод Федорович - Председатель Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга

### **РЕШИЛИ:**

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. В целях обеспечения устойчивости и сбалансированности местных бюджетов в условиях ухудшения экономической ситуации рекомендовать ОМСУ:

-осуществлять взаимодействие с Управлением Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу для оценки снижения поступления доходов в местные бюджеты по основным налоговым источникам доходов;

-рассмотреть возможность сокращения бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение принятых расходных обязательств муниципальных образований, учитывая их приоритетность;

-при определении общего объема расходов местного бюджета исходить из объема минимальных расходов местного бюджета;

-использовать остатков денежных средств на счетах местных бюджетов для финансирования дефицитов бюджетов.

2.3. При рассмотрении на Рабочей группе по формированию местных бюджетов проекта муниципальной составляющей бюджета Санкт-Петербурга на 2021 год предусмотреть при включении в перечень налоговых источников дохода местных бюджетов налога на имущество физических лиц единый норматив отчислений, позволяющий обеспечить долгосрочную устойчивость муниципальных финансов.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**СЛУШАЛИ:**

**3. О практиках работы ОМСУ в период ограничений, введенных из-за распространения коронавирусной инфекции в Санкт-Петербурге**

Докладчик:

Милюта Олег - Заместитель председателя Совета муниципальных  
Эдвардович образований Санкт-Петербурга

**РЕШИЛИ:**

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Обобщить лучшие практики работы ОМСУ в период ограничений, введенных из-за распространения коронавирусной инфекции в Санкт-Петербурге, и довести информацию до сведения ОМСУ.

Ответственные: члены Президиума Совета, О.Э. Милюта, М.И. Новиков

Срок: до 25.06.2020 г.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**СЛУШАЛИ:**

#### **4. Об опыте работы ОМСУ по организации взаимодействия с гражданами онлайн**

Докладчик:

Астахова Наталия Владимировна - Заместитель председателя Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга

**РЕШИЛИ:**

4.1. Принять информацию к сведению.

4.2. Обобщить лучшие практики работы ОМСУ по организации взаимодействия с гражданами онлайн в период ограничений, введенных из-за распространения коронавирусной инфекции в Санкт-Петербурге, и довести информацию до сведения ОМСУ.

Ответственные: члены Президиума Совета, Н.В. Астахова, М.И. Новиков  
Срок: до 25.06.2020 г.

4.3. Для оценки лучших практик взаимодействия ОМСУ с гражданами онлайн ввести соответствующую номинацию при проведении Конкурса Совета на лучшие практики взаимодействия органов местного самоуправления, некоммерческих организаций и граждан.

Ответственные: Н.В. Астахова, М.И. Новиков  
Срок: октябрь 2020 г.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**СЛУШАЛИ:**

#### **5. Об участии ОМСУ в информировании граждан о проведении общероссийского голосования по внесению поправок в Конституцию РФ**

Докладчик:

Беликов Всеволод Федорович - Председатель Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга

**РЕШИЛИ:**

5.1. Принять информацию к сведению.

5.2. Рекомендовать ОМСУ:

-оказывать содействие избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению общероссийского голосования по внесению поправок в Конституцию РФ в период ограничений, введенных из-за распространения коронавирусной инфекции;

-принять участие в информировании граждан о проведении общероссийского голосования по внесению поправок в Конституцию РФ с использованием муниципальных СМИ.

Ответственные: члены Президиума, М.И. Новиков

Срок: июнь-июль 2020 года.

5.3. Заключить Соглашение с Общественной палатой Санкт-Петербурга с целью подготовки наблюдателей для осуществления общественного контроля за реализацией избирательных прав граждан на территории Санкт-Петербурга.

Ответственные: В.Ф. Беликов, М.И. Новиков

Срок: июнь-июль 2020 года.

## **ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

## **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

## **СЛУШАЛИ:**

**6. Об особенностях реализации ОМСУ проекта «Комфортная городская среда» в условиях сокращения доходов местных бюджетов из-за последствий распространения коронавирусной инфекции и о проведении Конкурса по благоустройству территорий муниципальных образований Санкт-Петербурга в 2020 году**

### Докладчик:

Алескеров Андрей Энверович - Член Президиума Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга

## **СЛУШАЛИ:**

**7. О новом Техническом регламенте 042/2017 «О безопасности оборудования для детских игровых площадок» при благоустройстве детских игровых площадок**

### Докладчик:

Новиков Михаил Иванович - Исполнительный директор Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга

**РЕШИЛИ:**

7.1. Принять информацию к сведению.

7.2. Рекомендовать руководителям ОМСУ:

-с 1 июня 2020 года использовать Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 042/2017 «О безопасности оборудования для детских игровых площадок» (далее –Технический регламент);

-при заключении контракта для закупки нового оборудования в техническое задание включать условие выполнения работ в соответствии с Техническим регламентом. При этом учесть, что, в соответствии с п. 44 Технического регламента, по истечении назначенного срока службы эксплуатация оборудования должна быть прекращена независимо от технического состояния оборудования;

провести мониторинг соответствия детского игрового оборудования, установленного и эксплуатируемого на территориях муниципальных образований, требованиям Технического регламента;

провести оценку квалификации сотрудников на соответствие профессиональных компетенций требуемому для эффективной работы уровню.

Ответственные: руководители ОМСУ

Срок: 01.07. 2020

7.3. Организовать совместно с Комитетом территориального развития и Комитетом по благоустройству семинары по повышению квалификации сотрудников ОМСУ в сфере эксплуатации детских площадок.

Ответственные: А.Э. Алескеров, М.И. Новиков

Срок: 01.08. 2020

**8. О подключении Совета к Государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Единая система электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»**

Докладчик:

Новиков Михаил  
Иванович

- Исполнительный директор Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга

**РЕШИЛИ:**

8.1. Принять информацию к сведению.

8.2. Обратиться в Комитет по информатизации и связи Санкт-Петербурга о подключении Совета к Государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Единая система электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга».

Ответственные: В.Ф. Беликов, М.И. Новиков

Срок: до 15.06.2020 г.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО****9. Об утверждении сметы расходов на осуществление деятельности Совета и содержание его органов на 3-ий квартал 2020 года**Докладчик:

Каптурович Александр - Заместитель председателя Совета муниципальных  
Георгиевич образований Санкт-Петербурга

**РЕШИЛИ:**

9.1. Утвердить смету расходов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов на 3-й квартал 2020 года согласно Приложению.

9.2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга А.Г. Каптуровича.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - единогласно;

«Против» - нет;

«Воздержался» - нет.

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО**

Заседание закончилось в 13.30.

Председатель Совета



**В.Ф. Беликов**

Секретарь



**М.И. Новиков**

**Смета расходов  
на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и  
содержание его органов на 3-й квартал 2020 года**

№ п/п	Наименование статей расходов	Планируемая сумма расходов (руб.)
1.	Фонд оплаты труда сотрудников исполнительной дирекции Совета в соответствии со штатным расписанием	1 308 620, 00
2.	Начисления на заработную плату	429 299, 03
3.	Услуги банка	16 694, 00
4.	Подготовка и проведение ежегодного Съезда Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга	0,00
5.	Подготовка и проведение заседаний Президиума Совета	11 600, 00
6.	Подготовка и проведение обучающих семинаров и конференций	10 000, 00
7.	Подготовка и издание информационных, методических и справочных материалов Совета	247 500, 00
8.	Расходы на организацию и проведение Конкурсов Совета	93 000,00
9.	Организация и проведение мероприятий в рамках межрегионального и международного сотрудничества	12 700,00
10.	Годовая подписка на официальный информационный журнал Общероссийского Конгресса муниципальных образований «Муниципальная Россия»	93 500, 00
11.	Адресная рассылка информационных, методических и справочных материалов Совета	5 200, 00
12.	Телефонные расходы, услуги интернет, поддержка официального сайта Совета, услуги почтовой связи	35 600, 00
13.	Оргтехника, мебель, расходные материалы и канцтовары	83 236,97
14.	Транспортные расходы	57 500, 00
15.	Договорные работы	112 900,00
16.	Представительские расходы	27 650, 00
17.	Командировочные расходы	31 000,00
18.	Накладные расходы	25 000,00
19.	Членские взносы в Общероссийский Конгресс муниципальных образований	0,00
	<b>Итого расходов:</b>	<b>2 601 000,00</b>